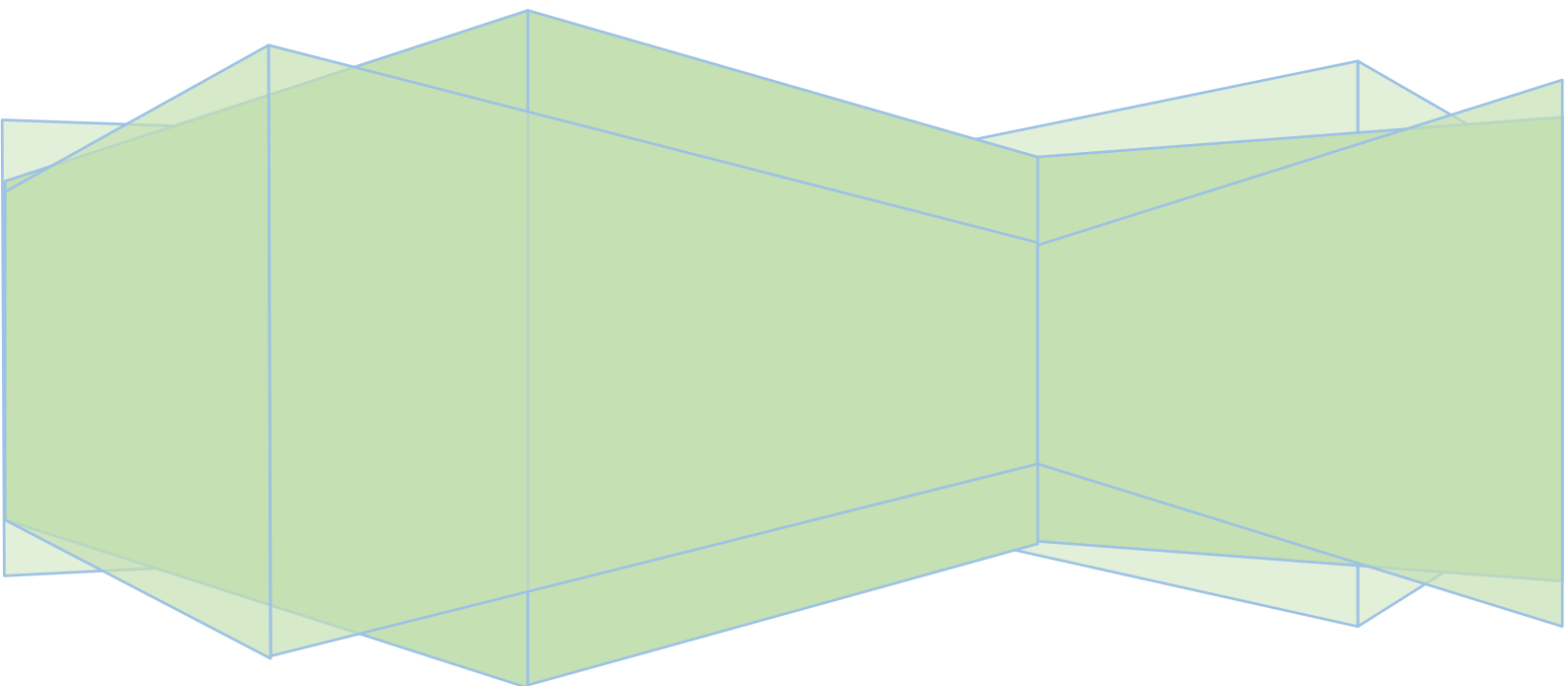




แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน  
อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์  
โทร. ๐ ๔๔๖๖ ๖๗๕๔  
[www.sanuan.go.th](http://www.sanuan.go.th)  
[saraban-sanuan@lgo.mail.go.th](mailto:saraban-sanuan@lgo.mail.go.th)



# คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้ง ภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาดังแสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน

ตุลาคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
๑.๑ บทนำ	๒
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๖
หลักการและเหตุผล	๖
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น</b>	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ อบต.สนวน นำอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๑๐
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๑
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสมรรถนะการเมืองการบริหารและความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
<b>๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ อบต.สนวน นำอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี</b>	
๑.๑ กลยุทธ์ เสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๒
๑.๒ กลยุทธ์ สนับสนุนการ การศึกษา พัฒนาการบริหารและบุคลากรทางการศึกษา	
(๑) แผนงานการศึกษา	๑๓
๑.๓ กลยุทธ์ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนามัยที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ	
(๑) แผนงานสาธารณสุข	๑๖
๑.๔ กลยุทธ์ เสริมสร้างสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส	
(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๑
๑.๕ กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนาศักยภาพให้เข้มแข็ง	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๒๑
<b>๑.๖ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน</b>	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๓
<b>อย่างยั่งยืน</b>	

## ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ กลยุทธ์ ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์เพียงพอ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน ๒๓

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๒๓

๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๔

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๒๔

## ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาภูมิทัศน์ของบ้านเมือง

(๑) แผนงานสาธารณสุข ๒๕

๓.๒ กลยุทธ์ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๒๖

๓.๓ กลยุทธ์ ส่งเสริมการเกษตรอย่างยั่งยืน และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานการเกษตร ๒๖

## ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาสมรรถนะการบริหารและความเข้มแข็งของชุมชน

๔.๑ กลยุทธ์ เสริมสร้างระบบการทำงาน การบริการประชาชน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ยึดหลักธรรมาภิบาล และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๗

## ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสนวน เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ  
หลักการและเหตุผล

## ส่วนที่ ๑

### ๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

#### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

ขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและ  
จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำ  
บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ  
การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการ  
สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ  
การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ  
แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่  
รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ  
ดำเนินงานดังกล่าว

## ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มี  
วัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์  
สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการ  
ปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

## ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ  
หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการ  
ดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการ  
จัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ  
พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน  
อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอ  
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร  
ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่  
ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงิน สะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนา ท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการ ดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็น ความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการ ได้ รวมถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนใน การจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็อำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

### ๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้



สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ มีหน้าที่และอำนาจตาม มาตรา ๖๖ และ ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสนวน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ  
ประกอบด้วย

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
(แบบ ผด.๐๑)

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
(แบบ ผด.๐๒)

## ส่วนที่ ๒

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีบัญชีสรุปลำดับโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ และบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

### ๒.๑ บัญชีสรุปลำดับโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปลำดับโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ

### ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

## ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณบาท	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. อบต.สนวน นำอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๑.๑ เสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๔๐.๐๐	๘๐,๐๐๐	๗.๔๔	สำนักปลัด
	๑.๒ สนับสนุนการ การศึกษา พัฒนาการบริหารและบุคลากรทางการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗	๗๗.๗๘	๓,๒๗๓,๔๐๐	๗๖.๓๔	กองการศึกษาฯ
	๑.๓ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนามัยที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ	แผนงานสาธารณสุข	๑๗	๘๙.๔๗	๘๕๙,๕๐๐	๖๕.๗๔	กองสาธารณสุขฯ
	๑.๔ เสริมสร้างสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๔๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๗.๔๑	กองสวัสดิการสังคม
	๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนาศักยภาพให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๖	๑๐๐.๐๐	๒๘๘,๒๐๐	๘๒.๓๔	กองสวัสดิการสังคม
	๑.๖ ก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
รวม	๖	๖	๓๖	๖๗.๙๒	๔,๕๒๑,๑๐๐	๕๑.๗๓	๑ สำนัก/๔ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณบาท	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒.๑ ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์เพียงพอ	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๕๐,๐๐๐	๑.๙๙	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
	๒.๒ ส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๗๕.๐๐	๖๖๐,๐๐๐	๖๓.๔๖	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๔</b>	<b>๗</b>	<b>๑๓.๔๖</b>	<b>๗๑๐,๐๐๐</b>	<b>๑.๑๑</b>	<b>๑ สำนัก/๒ กอง</b>
๓. ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓.๑ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาภูมิทัศน์ของบ้านเมือง	แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐.๐๐	กองสาธารณสุขฯ
	๓.๒ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
	๓.๓ ส่งเสริมการเกษตรอย่างยั่งยืน และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	แผนงานการเกษตร	๓	๓.๐๐	๖๐,๐๐๐	๘.๔๕	กองส่งเสริมการเกษตร
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๓</b>	<b>๔</b>	<b>๔.๐๐</b>	<b>๗๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๔๔</b>	<b>๓ กอง</b>
๔. การพัฒนาสมรรถนะการเมืองการบริหาร และความเข้มแข็งของชุมชน	๔.๑ เสริมสร้างระบบการทำงาน การบริการประชาชน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ยึดหลักธรรมาภิบาล และทันต่อการเปลี่ยนแปลง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๕๗.๑๔	๑๖๓,๐๐๐	๘.๕๖	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๘</b>	<b>๕๗.๑๔</b>	<b>๑๖๓,๐๐๐</b>	<b>๘.๕๖</b>	<b>๑ สำนัก</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๔</b>	<b>๕๔</b>	<b>๓๗.๙๓</b>	<b>๕,๔๖๔,๑๐๐</b>	<b>๖.๐๔</b>	<b>๑ สำนัก/๖ กอง</b>

## ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน นำอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

## (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	ตั้งจุดบริการประชาชน ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑.หน้าศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย ๒.พื้นที่รณรงค์ ทั้งตำบลสนวน	สำนักปลัด															
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	ตั้งจุดบริการประชาชน ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑.หน้าศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย ๒.พื้นที่รณรงค์ ทั้งตำบลสนวน	สำนักปลัด															
๓	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จัดอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเสมือนจริงในการป้องกันภัยโดยเฉพาะไฟไหม้และภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด															
๔	โครงการอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จัดการอบรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจราจรและมารยาทในการขับขี่ เช่น ขับรถด้วยความเร็วที่ปลอดภัย ขับเว้นระยะห่างจากรถคันหน้า การสังเกตป้ายจราจร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด															
รวม			๘๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาสนับสนุนการ การศึกษา พัฒนาการบริหารและบุคลากรทางการศึกษา

## (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อให้เด็กให้ ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ของตนเอง การปลูก จิตสำนึกที่ดีให้กับเด็ก การจัดกิจกรรมที่ให้ ความสำคัญกับเด็ก การประกาศคำขวัญวันเด็ก การจัดมีการแสดงออก การตอบปัญหา การ แสดงออกเพื่อการพัฒนาของเด็กในรูปแบบ ต่าง ๆ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทั้ง ๓ แห่ง	กอง การศึกษาฯ														
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดอบต. สนวน ทั้ง ๓ ศูนย์ ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี ร่ม รื่น น่ายุ่ น่ายเรียน มีความพร้อมและปลอดภัย มีจุดเช็คอินเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ จัดทำ Wall Painting เพื่ออื้อต่อการเรียนรู้ในห้องเรียน ฯลฯ	๙๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทั้ง ๓ แห่ง	กอง การศึกษาฯ														
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ ครูผู้สอน ปฐมวัย	จัดการอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน ปฐมวัย ให้มีการพัฒนาตนเอง ในการปฏิบัติงาน ทั้งด้าน วิชาการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การ ปฏิสัมพันธ์ รวมทั้งด้าน สุขภาพจิตและกิจนิสัย ในการทำงานร่วมกัน ฯลฯ	๑๘,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	กอง การศึกษาฯ														

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาสนับสนุนการ การศึกษา พัฒนาการบริหารและบุคลากรทางการศึกษา

## (๑) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (งบอุดหนุน)	ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ในสังกัด อบต.สนวน ประกอบด้วย (๑) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ ๓๖ บาทต่อ คน จำนวน ๒๔๕ วัน (๒) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๒ - ๕ ปี อัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาท/ปี (๓) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี (๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๒๕๐ บาท/ปี (๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี (๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ ๓ - ๕ ปี อัตราคนละ ๔๕๐ บาท/ปี	๓๖๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทั้ง ๓ แห่ง	กอง การศึกษาฯ														
๕	โครงการเสริมสร้างความรู้สู่ ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	จัดการอบรมเสริมสร้างความรู้ผู้ปกครองเด็ก ปฐมวัย เพื่อให้ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยมีความรู้ใน การเตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน (ปฐมวัย) ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	กอง การศึกษาฯ														

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาสนับสนุนการ การศึกษา พัฒนาการบริหารและบุคลากรทางการศึกษา

## (๑) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) โรงเรียน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) (งบอุดหนุน)	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบล สนวน ดังนี้ -จำนวนเด็กนักเรียน ๑ - ๔๐ จัดสรรคนละ ๓๖ บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑ - ๑๐๐ จัดสรรคนละ ๒๗ บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน ๑๐๑ - ๑๒๐ จัดสรรคน ละ ๒๔ บาท/คน/วัน -จำนวนเด็กนักเรียน ๑๒๑ คนขึ้นไป จัดสรรคน ละ ๒๒ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๕๔๐,๔๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ ตำบลสนวน	กอง การศึกษาฯ													
๗	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน (งบอุดหนุน)	จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับนักเรียนระดับ ปฐมวัย เด็กอนุบาล และประถมศึกษา ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ใน เขตพื้นที่ตำบลสนวน	๗๘๘,๘๕๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก และ โรงเรียนสังกัด สพฐ. รวม ๓ แห่ง ในพื้นที่ ตำบลสนวน	กอง การศึกษาฯ													
		รวม	๓,๒๒๙,๒๕๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนาสมัยที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ

## (๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ และฉีดวัคซีน เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของในเขตตำบลสนวน ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ครอบคลุมพื้นที่ในเขต ตำบลสนวน	กองสาธารณสุขฯ														
๖	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านสวายจิกน้อย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑	กองสาธารณสุขฯ														
๗	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านสนวนนอก	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒	กองสาธารณสุขฯ														

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนามัยที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ

## (๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่บ้านสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านสนวน ใน	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๓	กอง สาธารณสุขฯ														
๙	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านชะขอ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๔	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๐	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านสวายจิกน้อย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๕	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๑	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านจบก	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๖	กอง สาธารณสุขฯ														

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนามัยที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ

## (๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๒	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านโคกกลั่น	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๗	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๓	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านพลวงน้อย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๘	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๔	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านระกา	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๙	กอง สาธารณสุขฯ														

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุ่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี มีพละนามย์ที่สมบูรณ์ และส่งเสริมการดำเนินงานเครือข่ายสุขภาพ

## (๑) แผนงานสาธารณสุข (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๕	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองโพธิ์	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๐	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๖	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองบัว	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๑	กอง สาธารณสุขฯ														
๑๗	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับ การดำเนินงานตามแนวทาง พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกสุวรรณ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๑๒ เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขในพื้นที่หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๑๒	กอง สาธารณสุขฯ														
		รวม	๘๕๙,๕๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่าอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส

## (๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	กองสวัสดิการสังคม													
๒	โครงการอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอยะราช	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่กิ่งกาชาดอำเภอยะราช จังหวัดบุรีรัมย์	๑๐,๐๐๐	กิ่งกาชาดอำเภอยะราช	กองสวัสดิการสังคม													
		รวม	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่าอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนาศักยภาพให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

## (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดฝึกอบรมค่ายเด็กและเยาวชน	จัดฝึกอบรมค่ายเด็กและเยาวชน เพื่อปลูกจิตสำนึกเด็กและเยาวชนให้ดำรงตนอยู่ในศีลธรรมอันดี มีระเบียบวินัย เคารพกฎ กติกาของสังคม ห่างไกลจากอบายมุขยาเสพติดทุกชนิด ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อาคารธรรมมาภิบาล อบต.สนวน	กองสวัสดิการสังคม													
๒	โครงการโรงเรียนขวัญวัย (ผู้สูงอายุ) ตำบลสนวน	ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มของผู้สูงอายุในการทำกิจกรรมร่วมกัน พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้สูงอายุ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อาคารธรรมมาภิบาล อบต.สนวน	กองสวัสดิการสังคม													

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน นำอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และพัฒนาศักยภาพให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

## (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการส่งเสริมอาชีพและ ภูมิปัญญาท้องถิ่นอบต.สนวน	จัดอบรมส่งเสริมอาชีพและภูมิปัญญาท้องถิ่น อบต.สนวน เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ทักษะ การประกอบอาชีพและสร้างรายได้เสริม และ อนุรักษ์ภูมิปัญญาดั้งเดิมของท้องถิ่น ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อาคารธรรมาภิ บาล อบต.สนวน	กอง สวัสดิการ สังคม														
๔	เครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคา รวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๓๒,๒๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๖๑,๐๐๐	อาคารธรรมาภิ บาล อบต.สนวน	กอง สวัสดิการ สังคม														
๕	ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์	จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑๒ ชุดๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง - ขนาดไม่น้อยกว่าสูง๒๐๐ ซม.ยาว๒๖๐ ซม. - ผ้า màn แบบพับ ที่สามารถกันแสง UV ได้	๕๔,๐๐๐	อาคารธรรมาภิ บาล อบต.สนวน	กอง สวัสดิการ สังคม														
๖	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	๑๓,๒๐๐	อาคารธรรมาภิ บาล อบต.สนวน	กอง สวัสดิการ สังคม														
		รวม	๒๘๘,๒๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๑. ยุทธศาสตร์ อบต.สนวน น่ายุทธศาสตร์ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## ๑.๖ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน

## (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

## ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์เพียงพอ

## (๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมการบริหารจัดการขยะ	จัดฝึกอบรมการบริหารจัดการขยะให้ประชาชนรู้จักและเข้าใจการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือน และสร้างรายได้จากการจำหน่ายวัสดุรีไซเคิลที่แยกด้วยตนเอง สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดูแลสิ่งแวดล้อม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	กอง สาธารณสุขฯ													
		รวม	๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

## ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์เพียงพอ

## (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

## (๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด (สนวนเกมส์ )	จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน และประชาชนใน ตำบลสนวนเพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เล่น กีฬาโดยไม่พึ่งยาเสพติด ประกอบด้วย - ฟุตบอลประชาชนทั่วไปชาย (๗ คน) - ฟุตบอลประชาชนทั่วไปหญิง (๗ คน) - วอลเลย์บอลประชาชนทั่วไปหญิง - เซปักตะกร้อประชาชนทั่วไปชาย - ฟุตบอลฟอบ้าน (๗ คน) - ฟุตบอลแม่บ้าน (๗ คน) - ประกวดกองเชียร์ - กีฬาพื้นบ้าน	๓๕๐,๐๐๐	รร.วัดบ้านสนวน	กอง การศึกษาฯ														
๒	โครงการจัดกิจกรรมเข้า ร่วมงานประเพณีมหกรรม ว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์	จัดกิจกรรมเข้าร่วมงานประเพณีมหกรรมว่าว อีสานจังหวัดบุรีรัมย์ สืบสานประเพณี วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	อำเภอห้วยราช	กอง การศึกษาฯ														

๒. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาส่งเสริม สืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๓	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง มีการประกวดนางนพมาศ การประกวดกระทง การจัดนิทรรศการ การตกแต่งเวที การจัดสถานที่ลอยกระทง ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	วัดสวนใน	กองการศึกษาฯ		↔										
๔	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ การรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ การแสดงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	๑๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.สวน	กองการศึกษาฯ						↔						
๕	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม	จัดอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกที่ดี ตามหลักพระพุทธศาสนา ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สวน	กองการศึกษาฯ									↔			
๖	โครงการอุดหนุนปกครองอำเภอห้วยราช	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนปกครองอำเภอห้วยราชตามโครงการการจัดงานรัฐพิธี	๒๐,๐๐๐	หอประชุม อำเภอห้วยราช	กองการศึกษาฯ	←											→
รวม			๖๖๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาภูมิทัศน์ของบ้านเมือง

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการ ๑ อพท.๑ ถนนท้องถิ่นใจสิ่งแวดล้อม	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดขยะมูลฝอยบริเวณถนน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ถนนหน้าที่ทำการ อบต.	กองสาธารณสุขฯ						↔						
รวม			๑๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการเกษตรและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการเกษตรอย่างยั่งยืน และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้และดูแลรักษาต้นไม้	จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ดูแลรักษาต้นไม้ และให้ความรู้ตามแนวคิดปลูกป่า ๓ อย่าง ได้ประโยชน์ ๔ อย่าง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าสาธารณะในตำบลสนวน	กองส่งเสริมการเกษตร													
๒	โครงการส่งเสริมปศุสัตว์	จัดอบรมให้ความรู้ด้านปศุสัตว์ที่ถูกต้องเกษตรกรสามารถลดต้นทุน มีผลผลิตต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้น ผลิตได้มาตรฐานสอดคล้องความต้องการของตลาด	๑๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	กองส่งเสริมการเกษตร													
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ดำเนินการสำรวจ รวบรวมและบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการฐานข้อมูลท้องถิ่น สร้างจิตสำนึกและเข้าใจถึงความสำคัญของทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น ดูแลรักษา อนุรักษ์ ทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อนำมาพัฒนาและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าสาธารณะ หมู่ที่ ๔	กองส่งเสริมการเกษตร													
<b>รวม</b>			<b>๖๐,๐๐๐</b>	-	<b>๑</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๔. การพัฒนาสมรรถนะการเมืองการบริหาร และความเข้มแข็งของชุมชน

## ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างระบบการทำงาน การบริการประชาชน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ยึดหลักธรรมาภิบาล และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์	ค่าจ้างเหมาแรงงาน/จ้างเหมาบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์	๒๘,๐๐๐	สำนักงานท้องถิ่นอำเภอห้วยราช	สำนักปลัด														
๒	โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน	จัดกิจกรรมประชาคม ระดับหมู่บ้าน หรือระดับตำบล เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบล รับฟังความคิดเห็น ปัญหาของชุมชน วางแผนการพัฒนา ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ทั้ง ๑๒ หมู่บ้านเขตตำบลสนวน	สำนักปลัด														
๓	โครงการประชาสัมพันธ์และการจัดเก็บภาษีเคเลี่ยนที่	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และการจัดเก็บภาษีเคเลี่ยน จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์ และการสร้างแรงจูงใจให้ชำระภาษี ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตตำบลสนวน	กองคลัง														
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติด เสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน สร้างเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด														

## ๔. การพัฒนาสมรรถนะการเมืองการบริหาร และความเข้มแข็งของชุมชน

## ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างระบบการทำงาน การบริการประชาชน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ยึดหลักธรรมาภิบาล และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมในการป้องกัน การทุจริต	จัดการอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และ จริยธรรมในการป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้าง อบต. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลดโอกาส สิ่งจูงใจ ในการใช้ อำนาจหน้าที่ของตนไปในทางที่ไม่ชอบ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด													
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนา องค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบล สนวน	จัดการอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ ให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สนวน พัฒนาความรู้ความสามารถในการ บริหารงานของ อบต การบริหารจัดการตาม อำนาจหน้าที่ และการประสานการทำงานแบบ บูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด													
๗	โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชนตำบลสนวน	จัดการอบรม ให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชนตำบลสนวน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงหน้าที่ความ รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.สนวน	สำนักปลัด													



## ๔. การพัฒนาสมรรถนะการเมืองการบริหาร และความเข้มแข็งของชุมชน

## ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาเสริมสร้างระบบการทำงาน การบริการประชาชน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ยึดหลักธรรมาภิบาล และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๘	อุดหนุนโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด กิจกรรม:อบรมให้ความรู้ตาม แผนยุทธศาสตร์การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์	อุดหนุนอำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อ ดำเนินกิจกรรม อบรมให้ความรู้ตามแผน ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์	๒๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลสนวน	สำนักปลัด														
		รวม	๑๖๓,๐๐๐	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ภาคผนวก



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ มีประกาศลงวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสนวน ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสนวน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนวนควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนวนได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสนวนใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสนวนมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางกมลทิพย์ รังสิวุฒิศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนวน