

ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ประจำปี 2559

การชำระภาษี

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

เป็นภาษีที่จัดเก็บจาก บ้านเช่า ตึกแถว อาคาร สำนักงาน ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านเสริมสวย โรงสี อยู่ซ่อมรถยนต์ - รถจักรยานยนต์ ฯลฯ นั้น

เอกสารหลักฐานที่นำมาใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาโฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย สำเนาสัญญาเช่า
2. สำเนาใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร
3. สำเนาหนังสือของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
4. ทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนมูลค่าเพิ่ม
5. สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน
6. แผนที่แสดงที่ตั้งโรงเรือน
7. หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากร (กรณีมอบอำนาจ)

การยื่นแบบประเมิน,ชำระภาษี และการอุทธรณ์

1. เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้มอบอำนาจยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ร.ด.2) ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ (ผู้ใดละเลยไม่ยื่นแบบแสดงรายการมีความผิดโทษปรับไม่เกิน 200 บาท และเรียกเก็บย้อนหลังได้ไม่เกิน 10 ปี)
2. ผู้รับประเมินต้องชำระเงินภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับและแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)
3. หากผู้รับประเมินไม่พอใจในการประเมินให้ยื่นคำร้องของอุทธรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

ชำระค่าภาษีเกินกำหนด 30 วัน ให้เสียเงินเพิ่มดังนี้

1. ถ้าชำระไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่พ้นกำหนดให้เพิ่ม 2.5%
2. เกิน 1 เดือนแต่ไม่เกิน 2 เดือนเสียเงินเพิ่ม 5%
3. เกิน 2 เดือนแต่ไม่เกิน 3 เดือนเสียเงินเพิ่ม 7.5%
4. เกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 4 เดือนเสียเงินเพิ่ม 10%
5. เกิน 4 เดือนขึ้นไปให้ยึดและขายทอดตลาดทรัพย์สินโดยมิต้องให้ศาลสั่ง

ภาษีบำรุงท้องที่

เป็นภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ผู้ครอบครองที่ดินปีละ 1 ครั้ง ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงสิ้นเดือนเมษายน ผู้ที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่ หรือเนื้อที่ดินเปลี่ยนแปลงให้ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่โอนกรรมสิทธิ์

เอกสารหลักฐานที่นำมาใช้ในการติดต่อ

1. หลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่า สำเนาโฉนด นส.3 ก.
2. สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาใบเสร็จรับเงินปีสุดท้าย (ถ้ามี)

4. หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากร (กรณีมอบอำนาจ)
5. สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขายที่ดิน

ภาษีค้างชำระ

1. ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี
2. ยื่นรายการไม่ถูกต้อง ค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม 10% ของภาษีประเมินเพิ่มเติม
3. แจ้งจำนวนเนื้อที่ดินไม่ถูกต้อง ค่าภาษีน้อยลง ต้องเสียเงินเพิ่มอีก 1 เท่า ของค่าภาษีประเมินเพิ่ม
4. ชำระภาษีเกินกำหนด 30 เมษายน ต้องเสียเงินเพิ่ม ร้อยละ 2 ต่อเดือน ของค่าภาษีเศษของเดือนนั้นนับเป็น 1 เดือน

ภาษีป้าย

เป็นภาษีจัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายการค้าหรือโฆษณาหารายได้ไม่ว่าจะแสดงไว้ที่วัตถุใดหรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นใด

เอกสารหลักฐานที่นำมาใช้ในการติดต่อ

1. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
3. รายละเอียดเกี่ยวกับป้าย ทั้งลักษณะข้อความ ภาพ ขนาด รูปร่างและรูปตัวของป้าย (ถ้ามี)
4. แผนที่แสดงถึงสถานที่ติดตั้งหรือแสดงป้าย
5. หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากร (กรณีมอบอำนาจ)

การยื่นแบบการประเมิน และชำระภาษีป้าย

1. เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบตั้งแต่เดือนมกราคมถึงสิ้นเดือนมีนาคม ถ้าไม่สามารถหาตัวเจ้าของได้ ให้ผู้ครอบครองอาคารหรือเจ้าของป้ายนั้นตั้งอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษี
2. ชำระภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งการประเมินจากพนักงานเจ้าหน้าที่
3. ถ้าภาษีป้ายตั้งแต่ 3,000 บาท ขึ้นไป สามารถขอผ่อนชำระเป็น สามงวดได้การอุทธรณ์
ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับแจ้งการประเมินแล้ว ถ้าเห็นว่าไม่ถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ภ.ป.4 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ภาษีป้ายค้างชำระ

1. ไม่ยื่นแบบภายในเดือนมีนาคม หรือหลังติดป้ายภายใน 15 วันเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี
2. ยื่นแบบไม่ถูกต้องค่าภาษีน้อยลงเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม
3. ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินเสียเงินเพิ่ม 2 % ต่อเดือนของค่าภาษี
 - ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000 บาท ถึง 50,000 บาทป้ายที่ติดตั้งบนอสังหาริมทรัพย์ของบุคคลอื่น และมีพื้นที่เกิน 2 ตารางเมตร ต้องมีชื่อและที่อยู่ของเจ้าของป้ายเป็นตัวอักษรไทยที่ชัดเจนที่มุมขวาด้านล่างของป้าย ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามต้องระวางโทษปรับ วันละ 100 บาท เรียงรายวันตลอดระยะเวลาที่กระทำความผิด
 - ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้าย ภายใน 30 วัน ตั้งแต่วันรับโอน ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 1,000 บาทถึง 10,000 บาท

อัตราภาษีป้าย

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน ให้คิดอัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ หรือปนภาพและหรือเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
3. ป้ายดังต่อไปนี้ ให้คิดอัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
 - (ก) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมิภาพหรือเครื่องหมายใดหรือไม่
 - (ข) ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ได้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ
4. ป้ายตาม (1) (2) หรือ 3 เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้ว ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ผู้รับใบอนุญาตประกอบการค้าต้องยื่นคำร้องขอต่ออายุใบอนุญาตฯภายในกำหนด 30 วันก่อนสิ้นอายุใบอนุญาตฯ หากผู้ประกอบการค้าที่มาขอต่ออายุใบอนุญาตฯรายใดไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเวลาจะต้องเสียค่าปรับอีกร้อยละสิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ
เอกสารหลักฐานที่นำมาใช้ติดต่อ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน

**ติดต่อสอบถามรายละเอียดการชำระภาษีได้ที่
กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
องค์การบริหารส่วนตำบลสนวน อำเภอห้วยราช
จ.บุรีรัมย์ โทรศัพท์/โทรสาร 044666754**